

Правила оформления электронного варианта

1. На первой странице – титульном листе – указываются название учреждения, выпускающего брошюру (надзаглавие), автор, наименование (прописными буквами), город и год издания – по центру без красной строки.

Вторая страница содержит следующую информацию:

- библиографическое описание брошюры;
- отметка о прохождении редакционно-издательского совета ГАОУ ДПО ИРОСТ или других советов;
- фамилия, инициалы автора(ов), должность и место работы;
- фамилия, инициалы рецензентов, должность и место работы;
- аннотация.

Собственно текст брошюры начинается на третьей странице.

2. Поля по 2 см со всех сторон.
3. Нумерация страниц – внизу или вверху, по центру.
4. Размер бумаги – А4.
5. Стили: обычный – Times New Roman, текст строчный; размер – 14 или 12; красная строка – 0,25; абзац – одинарный или полуторный; выравнивание – по ширине; автоматический перенос слов.
6. Таблицы не должны выходить за рамки текста; заголовок таблицы – по центру (без красной строки).
7. Рисунки, схемы – в черно-белом варианте (без полутонов); не допускаются большие пространства, заполненные черным цветом.

Особенности описания ЭР

Наибольшее затруднение в настоящее время вызывает создание библиографической записи именно на электронный ресурс. С одной стороны, она подчиняется общим правилам, с другой стороны, у электронного документа есть ряд особенностей, отразить которые необходимо. Тем более что при обращении к книге потребителю чаще всего не требуется знать её технические характеристики. Для электронного ресурса эти знания могут быть решающими, поскольку уникальные технические требования могут ограничить возможности доступа к информации.

Выделим два вида электронных ресурсов: *имеющие физическую основу* (CD-ROM; DVD; диски; стримеры и т.д.) и *не имеющие физической основы*, то есть доступные удалённо (сайты, базы данных по подписке и т.д.).

Область примечаний содержит дополнительную информацию, в том числе о наличии библиографии, о вспомогательных указателях, разночтениях в заглавии с обложки и титульного листа и т.д. Для электронных ресурсов область примечания является обязательной, поскольку именно здесь даются основные сведения о технических параметрах документа.

Сведения о системных ресурсах. Этот элемент предшествует любым другим примечаниям и отражает требования к оборудованию и/или программному обеспечению для локальных электронных ресурсов (имеющих физический носитель). *Например:* . – *Систем. требования:* *Pentium DuoCore 2800 МГц ; Windows Wista ; ОЗУ 2 Gb ; DVD-ROM ; Зв. карта DirectSound.* В случае, когда электронный ресурс не требует особых условий для установки или просмотра, эти примечания при составлении библиографического описания можно опустить.

Сведения о режиме доступа. Данный элемент приводится для удалённых электронных ресурсов. В этом случае требуется указать адрес (URL) и условия доступа (чаще рекомендуется указывать ограничения доступа)¹. *Например:* . – *Режим доступа:* <http://www.spbbt.ru/> или же UPL: <http://www.nlr.ru/>. Очень важно дать полный адрес страницы, так как в этом случае компьютер автоматически формирует гиперссылку и обеспечивает переход на эту страницу при наличии доступа в Интернет.

Сведения об источнике основного заглавия. Поскольку электронный ресурс не имеет титульного листа, то обязательно указывается источник получения заглавия (это косвенным образом даёт потребителю информацию об издании). *Например:* *загл. с экрана; загл. с этикетки диска; загл. с вкладыша.*

Сведения об истории удаленного ресурса. Этот элемент характерен для часто изменяемых электронных ресурсов и указывает дату последнего посещения ресурса (иногда ею является дата регистрации, поскольку затем наличие данного ресурса по адресу не проверяется). Как правило, эти сведения приводятся в скобках и не отделяются от адреса какими-либо знаками. *Например:* (12.03.2008)

Номера на этикетках, коробках, вкладышах. Этот элемент характерен для лицензионного программного продукта и содержит серийные, регистрационные, прокатные и прочие номера, необходимые для идентификации и использования продукта. *Например:* . – *№ гос. регистрации* 0320702219

При наличии печатной и электронной версий материала рекомендуется в области примечаний к описанию бумажного носителя указать **данные об электронной версии**. *Например:* . – *Электрон. версия . – Режим доступа :* www.gpntb.ru

Приведём примеры каталожного описания электронных ресурсов².

Описание электронного ресурса, расположенного на компакт-диске (CD, DVD)

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). – (Интерактивный мир). – Систем. требования: ПК 486 или выше; 8 Мб ОЗУ ; Windows 3.1 или Windows 95 ; SVGA 32768 и более цв. ; 640х480 ; 4х CD-ROM дисковод ; 16-бит. зв. карта ; мышь. – Загл. с экрана. – Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20х14 см.

Информационные технологии, компьютерные системы и издательская продукция для библиотек [Электронный ресурс] : материалы конф. «LIBCOM-2007». – Электрон. текстовые дан. – М. : ГПНТБ России, 2007. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с этикетки диска.

Описание сайта целиком

Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ» [Электронный ресурс] / М-во культуры РФ, Рос. гос. б-ка, Рос. нац. б-ка. – М. : Центр «ЛИБНЕТ», 2004. – Режим доступа: <http://www.nilc.ru/>, для доступа к информ. ресурсам требуется авторизация.

Аналитическое описание части ЭР

Библиографическое описание *составной части электронного ресурса (аналитическая библиографическая запись)* включает в себя две части, разделённые двумя косыми чертами (//):

– описание составной части документа (глава, раздел из книги, статья из журнала, отдельное произведение из сборника, страница сайта и т.п.). Приводятся данные, относящиеся к составной части документа.

– описание источника, в котором помещена составная часть. Здесь после двух косых (//) приводятся: заглавие сборника; сведения об ответственности, относящиеся к сборнику в целом; выходные данные и страницы, на которых расположено описываемое произведение.

Когда речь идёт об электронном ресурсе, описание источника предполагает указание главной страницы сайта и сведений, расположенных на этой странице. Для перехода на главную страницу сайта можно использовать один из двух способов:

– воспользоваться гиперссылкой «На главную страницу», имеющейся на страничке;

– воспользоваться усечением адреса в адресной строке браузера, стерев всё до имени домена первого уровня.

Чтобы стереть ненужные символы, можно поставить курсор рабочей области в адресной строке (подвести курсор мыши в строку «Адрес» и щёлкнуть левой кнопкой мыши). При правильно выполненном действии в адресной строке будет мигать курсор (|). Далее, надо стереть символы слева от курсора (клавиша **BackSpace** (<) над клавишей **Enter**). Например, в адресе <http://www.bookchamber.ru/online.db> домен первого уровня выражен буквами .ru и, соответственно, отсекай надо всё, что за ним.

Приведём примеры аналитического библиографического описания электронного ресурса³.

Описание материала, расположенного на компакт-диске (CD, DVD)

Воройский Ф. С. Развитие электронных библиотек как подсистем АБИС – перспективное направление автоматизации библиотек [Электронный ресурс] / Ф. С. Воройский // Информационные технологии, компьютерные системы и издательская продукция для библиотек : материалы конф. «LIBCOM–2006». – Электрон. текстовые дан. – М. : ГПНТБ России, 2006. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Загл. с этикетки диска.

Описание материала, расположенного на сайте

Дегтярёв К. Карабас-Барабас, или Золотой Ключик к Евангелиям [Электронный ресурс] // Российский мемуарий : [сайт] / Константин Дегтярёв. – 2003–2005. – Из содерж.: Карабас. – Режим доступа: <http://fershal.narod.ru/Articles/Carabas/Carabas.htm> (31.08.07).

Описание материала, имеющего электронную и печатную версии

Филиппова Л. Я. Создание контента (содержания) библиотечных веб-сайтов учебных заведений (из зарубежного опыта) / Л. Я. Филиппова // Науч. и техн. б-ки. – 2002. – № 2. – То же [Электронный ресурс]. – Режим доступа: http://www.gpntb.ru/win/ntb/ntb2002/2/f02_10.htm

Библиография

1. ГОСТ 7.1–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила. – М. : Изд-во стандартов, 2004. – 66 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
2. ГОСТ 7.80-2000. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления. – Минск : Изд-во стандартов, 2001. – 8 с. – (Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу).
3. Методическое обеспечение // Национальный информационно-библиотечный центр «ЛИБНЕТ» : [сайт]. – М., [2002–2007]. – Режим доступа: <http://www.nilc.ru/>
4. Справочник библиографа / науч. ред. А. Н. Ванеев, В. А. Минкина. – 3-е изд., перераб. и доп. – СПб. : Профессия, 2005. – 592 с. – (Серия «Библиотека»).
5. Электронные документы: создание и использование в публичных библиотеках : справ. / науч.ред. Р. С. Гиляревский, Г. Ф. Гордукалова. – СПб. : Профессия, 2007. – 663 с.