

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И
ОБРАЗОВАНИЯ

Петуховский техникум механизации и электрификации сельского
хозяйства – филиал федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С.
Мальцева»



УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

И.В. Арзин

ЦЕЛЕВАЯ ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

«Профессионал»

*Предназначена для студентов 1-4 курсов Петуховского филиала ФГБОУ ВО
Курганская ГСХА
Срок реализации 5 лет*

Разработали:

Руководитель отдела по ВСПР: Е.А.Булатова
Социальный педагог: Е.В. Коркина
Педагог-психолог: А.Л. Гайнулин

г. Петухово
2016

Организация-разработчик: Петуховский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева» (Петуховский филиал ФГБОУ ВО Курганская ГСХА)

Булатова Елена Анатольевна, руководитель отдела по ВСПР Петуховского филиала ФГБОУ ВО Курганская ГСХА

Коркина Елена Витальевна, социальный педагог Петуховского филиала ФГБОУ ВО Курганская ГСХА

Гайнулин Александр Львович, педагог-психолог Петуховского филиала ФГБОУ ВО Курганская ГСХА

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы:	Целевая воспитательная программа «Профессионал»
Правовое основание для разработки программы:	Федеральный закон РФ «Об образовании» Всеобщая декларация прав человека Целевая программа развития профессионального образования Курганской области на 2011-2015 гг. Конвенция ООН о правах ребенка. Ценностно - нормативные положения Конституции РФ. Устав Петуховского техникума филиал ФГБОУ ВО Курганская ГСХА Образовательные стандарты по специальностям: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) 35.02.07 Механизация сельского хозяйства 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта 35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства
Заказчик программы:	Администрация Петуховского техникума филиал ФГБОУ ВО Курганская ГСХА
Разработчики программы:	Руководитель отдела по ВСПР, руководитель отдела практического обучения
Исполнители программы:	Педагогический и студенческий коллектив Петуховского техникума филиал ФГБОУ ВО Курганская ГСХА
Координатор реализации программы:	Руководитель отдела по ВСПР
Цели программы:	Подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования

Задачи программы:	1. Определить потребность рынка труда 2. Создать эффективную систему содействия трудоустройству выпускников, включая развитие целевой контрактной подготовки, сформировать у всех выпускников готовность к самоопределению в вопросах подбора работы, в том числе открытие собственного дела. 3. Активизировать содержание и повышение качества профессиональной подготовки с ориентацией на международные стандарты качества, интенсификация деятельности по укреплению, интеграции профессий, поворот к потребностям местного рынка труда. 4. Обеспечить участие работодателей и других социальных партнеров в решении проблем профессионального образования, формирование заказа на подготовку специалистов 5. Реализовать ряд мер, направленных на повышение требований к качеству профессионального образования.
Сроки реализации	сентябрь 2016 года – июнь 2021 года
Управление и контроль реализации программы:	Администрация Петуховского техникума филиал ФГБОУ ВО Курганская ГСХА руководитель отдела по ВСПР
Объемы и источники финансирования программы:	Финансирование Программы осуществляется за счет средств федерального бюджета
Ожидаемые конечные результаты реализации программы:	Выпуск молодых специалистов соответствующего уровня и профиля, свободно владеющих своей профессией, готовых к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту.
Критерии и показатели эффективности реализации программы:	Реализация творческого подхода к проблемам формирования субъекта; Согласованность традиций и инноваций, использование активных форм обучения, предполагающих как применение проблемных методов и модульно-рулевого контроля, так и индивидуальности обучения.

ВВЕДЕНИЕ

Реализуя учебно-воспитательный процесс, усилия педагогов направлены не только на то, чтобы у студентов были накоплены знания в определенной сфере деятельности, но и сформированы профессионально-важные качества, мировоззрение, экономическая, правовая культура.

В связи со сложившимися социально-политическими и экономическими условиями в стране, подростки оказались наиболее социально не защищенной категорией населения. Для создания здорового морального климата в стране необходимо реализовать базовые принципы меритократии: заслуга, востребованность таланта, инициатива и трудолюбие, достойное вознаграждение должны стать общепризнанными критериями продвижения в бизнесе и на государственной службе. Следовательно, возникает необходимость в создании определенных условий для свободной естественной реализации разума и чувств как основы освоения способов проявления человеколюбия, усиления творческой личности каждого обучающегося, саморегуляции, самоорганизации, в создании условий для формирования позитивной «Я - концепции» личности обучающегося и позитивного образа профессионального успешного будущего как основы самореализации. Данная функция должна быть возложена в равной степени на семью, образовательное учреждение и социальные институты.

Доля выпускников начальных и средне специальных учебных заведений, получивших специальности, востребованные на рынке труда Курганской области, в ближайшие годы увеличится с 75% до 95%. Целевая программа развития профессионального образования Курганской области на 2011-2015 гг. принята на заседании правительства.. На реализацию данной программы будет затрачено 287,386 млн рублей. Расходы областного бюджета в 2011-2015 гг. составят 232,436 млн рублей, внебюджетные средства образовательных учреждений Курганской области - 29,95 млн рублей.

. Главная цель программы «Профессионал»- подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования

Происходят бурные экономические изменения внутри страны. Жесткая конкуренция в современном обществе вынуждает модернизировать производство и повышать квалификацию персонала. Повышаются требования работодателей к квалификации кадров. При приеме на работу 75% предпринимателей обращают внимание на профессиональный уровень рабочих. Техникум должен подготовить высококвалифицированных рабочих и также ознакомить студентов с правилами приема на работу, научить составлять резюме. Студенты при приеме на работу должны требовать, чтобы с ними заключили трудовой договор или знакомили с внутренним сводом правил.

ОБОСНОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

Начиная с 1987 года по 1997г в стране ежегодно сокращалась рождаемость, что привело к сокращению выпускников общеобразовательных школ к 2013 году примерно на 30-35%.

Как видно из данных прогноза, следствием демографического спада в Российской Федерации является снижение количества выпускников общеобразовательной школы, которое по выпускникам из 9-х классов началось в 2002 г. и будет наблюдаться до 2015 г., и последствия которого будут преодолены не ранее 2020г. Выпускники из 11- классов начали снижаться с 2004 г.

На деятельность Петуховского техникума МЭСХ демографический спад привел к сокращению абитуриентов и контрольным цифрам приема , а так же количеству выпускников

Для совершенствования работы по формированию контингента студентов в ПТМЭСХ проводятся следующие мероприятия: подготовлены информационные материалы о техникуме, публикации в газете «Заря», «Новый мир», проводятся дни открытых дверей, выезд агитбригады в школы районов.

В техникуме функционируют подготовительные курсы. Ежегодно 90% абитуриентов, окончивших подготовительные курсы, поступают на учебу в техникум. Прием в техникум осуществляется в соответствии с правилами приема в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования, разработанными на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 15.01.2009г №4 «Об утверждении Порядка приема граждан в государственные образовательные учреждения среднего профессионального образования»

Контрольные цифры приема устанавливаются Федеральным агентством по образованию и составили в 2008 -210 человек, в 2009 г. -180человек, в 2010 – 150 человек.

Формирование контингента обучающихся производится из числа студентов, подготовка которых осуществляется за счет средств бюджетного финансирования. Техникум осуществляет подготовку специалистов по 5 специальностям среднего профессионального образования базового уровня :

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

35.02.08 Электрификация и автоматизация сельского хозяйства

В ходе освоения ГОС СПО , согласно учебному плану, студенты приобретают рабочие профессии: электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования, бухгалтер- кассир, слесарь по ремонту автомобилей, слесарь - ремонтник. , а также приобретают дополнительно профессии: водитель категории В.С сварщик, токарь, слесарь, оператор персональных компьютеров.

Для качественной подготовки выпускников в техникуме имеются :

- 30 учебных классов и лабораторий, оснащенных современным оборудованием и техникой
- Библиотека с читальным залом
- Актный зал
- Спортзал
- Тренажерный зал
- Столовая на 100 мест
- Общежитие на 360 мест
- 3 компьютерных класса
- Мини- типография
- Учебные мастерские
- Пункт технического обслуживания машин
- Учебный автодром
- Трансформаторная подстанция

- Учебные гаражи
- Мастерские

В техникуме действует стабильное расписание занятий, составленное в соответствии с графиком учебного процесса и педагогической нагрузкой преподавателей

На базе техникума проводятся следующие виды практик:

- Ознакомительная
- Слесарная
- Токарная
- Сварочная
- Монтажная
- По ТО и ремонту электрооборудования
- Практика по профилю специальности
- ТО и ремонт автомобилей

Производственная, преддипломная практики, стажировки проводятся на предприятиях города и области согласно типовому Положению о производственной (профессиональной) практике студентов.

Социальными партнерами по профессиональной подготовке студентов являются предприятия города, хозяйства района и области.

Необходимость создания Программы вызвано:

1. не востребованностью выпускников образовательных профессиональных учреждений, учеба молодежи только ради диплома, отказ от работы, как результат завышенных ожиданий и самооценки
2. Райвоенкомат не дает возможности студентам, достигших 20-летия, закончить учебное заведение, призывая в ряды вооруженных сил перед защитой дипломных проектов и сдачей гос. Экзаменов.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ:

Техник – электрик

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по обеспечению работоспособности электрического хозяйства сельскохозяйственных потребителей (электроустановок, приемников электрической энергии, электрических сетей) и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

электроустановки и приемники электрической энергии; электрические сети; автоматизированные системы сельскохозяйственной техники; технологические процессы монтажа, наладки, эксплуатации, технического обслуживания и диагностирования неисправностей электроустановок и приемников электрической энергии, электрических сетей, автоматизированных систем сельскохозяйственной техники;

технологические процессы передачи электрической энергии; организация и управление работой специализированных подразделений сельскохозяйственных предприятий; первичные трудовые коллективы.

Техник-электрик должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и

способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-электрик должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования (в т.ч. электроосвещения), автоматизация сельскохозяйственных предприятий.

ПК 1.1. Выполнять монтаж электрооборудования и автоматических систем управления.

ПК 1.2. Выполнять монтаж и эксплуатацию осветительных и электронагревательных установок.

ПК 1.3. Поддерживать режимы работы и заданные параметры электрифицированных и автоматических систем управления технологическими процессами.

Обеспечение электроснабжения сельскохозяйственных предприятий.

ПК 2.1. Выполнять мероприятия по бесперебойному электроснабжению сельскохозяйственных предприятий.

ПК 2.2. Выполнять монтаж воздушных линий электропередач и трансформаторных подстанций.

ПК 2.3. Обеспечивать электробезопасность.

Техническое обслуживание, диагностирование неисправностей и ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.1. Осуществлять техническое обслуживание электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники.

ПК 3.2. Диагностировать неисправности и осуществлять текущий и капитальный ремонт электрооборудования и автоматизированных систем сельскохозяйственной техники

Техник (ТО и ремонт автотранспорта)

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и проведение работ по техническому обслуживанию и ремонту автомобильного транспорта, организация деятельности первичных трудовых коллективов.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

автотранспортные средства;

техническая документация;

технологическое оборудование для технического обслуживания и ремонта

автотранспортных средств;
первичные трудовые коллективы.

Техник готовится к следующим видам деятельности:

1. Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств (автотранспорта).
2. Организация деятельности коллектива исполнителей.
3. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

Техник должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта.

ПК 1.1. Организовывать и проводить работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 1.2. Осуществлять технический контроль при хранении, эксплуатации, техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

ПК 1.3. Разрабатывать технологические процессы ремонта узлов и деталей.

Организация деятельности коллектива исполнителей.

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Бухгалтер

Область профессиональной деятельности выпускников: учет имущества и обязательств организации, проведение и оформление хозяйственных операций, обработка бухгалтерской информации, проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами, формирование бухгалтерской отчетности, налоговый учет, налоговое планирование.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

имущество и обязательства организации;
хозяйственные операции;
финансово-хозяйственная информация;
налоговая информация;
бухгалтерская отчетность;
первичные трудовые коллективы.

Бухгалтер готовится к следующим видам деятельности:

1. Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.
2. Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.
3. Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.
4. Составление и использование бухгалтерской отчетности.
5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Бухгалтер должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Бухгалтер должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета имущества организации.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

Ведение бухгалтерского учета источников формирования имущества, выполнение работ по инвентаризации имущества и финансовых обязательств организации.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

Составление и использование бухгалтерской отчетности.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

Техник- механик

Область профессиональной деятельности выпускников: организация и выполнение работ по обеспечению функционирования машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

машины, механизмы, установки, приспособления и другое инженерно-технологическое оборудование сельскохозяйственного назначения;

автомобили категорий "В" и "С";

стационарные и передвижные средства технического обслуживания и ремонта;

технологические процессы подготовки, эксплуатации, технического обслуживания и диагностирования неисправностей машин, механизмов, установок, приспособлений и другого инженерно-технологического оборудования сельскохозяйственного назначения;

процессы организации и управления структурным подразделением

сельскохозяйственного производства;
первичные трудовые коллективы.

Техник-механик готовится к следующим видам деятельности:

1. Подготовка машин, механизмов, установок, приспособлений к работе, комплектование сборочных единиц.

2. Эксплуатация сельскохозяйственной техники.

3. Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов.

4. Управление работами по обеспечению функционирования машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия).

5. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

5.1. Техник-механик должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Техник-механик должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Подготовка сельскохозяйственных машин и механизмов к работе, комплектование сборочных единиц.

ПК 1.1. Выполнять регулировку узлов, систем и механизмов двигателя и приборов электрооборудования.

ПК 1.2. Подготавливать почвообрабатывающие машины.

ПК 1.3. Подготавливать посевные, посадочные машины и машины для ухода за посевами.

ПК 1.4. Подготавливать уборочные машины.

ПК 1.5. Подготавливать машины и оборудование для обслуживания животноводческих ферм, комплексов и птицефабрик.

ПК 1.6. Подготавливать рабочее и вспомогательное оборудование тракторов и автомобилей.

Эксплуатация сельскохозяйственной техники.

ПК 2.1. Определять рациональный состав агрегатов и их эксплуатационные

показатели.

ПК 2.2. Комплектовать машинно-тракторный агрегат.

ПК 2.3. Проводить работы на машинно-тракторном агрегате.

ПК 2.4. Выполнять механизированные сельскохозяйственные работы.

Техническое обслуживание и диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов; ремонт отдельных деталей и узлов.

ПК 3.1. Выполнять техническое обслуживание сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.2. Проводить диагностирование неисправностей сельскохозяйственных машин и механизмов.

ПК 3.3. Осуществлять технологический процесс ремонта отдельных деталей и узлов машин и механизмов.

ПК 3.4. Обеспечивать режимы консервации и хранения сельскохозяйственной техники.

Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации (предприятия).

ПК 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

ПК 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию.

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является:

Подготовка квалифицированного работника соответствующего уровня и профиля, конкурентоспособного на рынке труда, компетентного, ответственного, свободно владеющего своей профессией и ориентированного в смежных областях деятельности, способного к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готового к постоянному профессиональному росту, социальной и профессиональной мобильности, удовлетворение потребностей личности в получении соответствующего образования

Задачи:

1. Определить потребность рынка труда
2. Создать эффективную систему содействия трудоустройству выпускников, включая развитие целевой контрактной подготовки, сформировать у всех выпускников готовность к самоопределению в вопросах подбора работы, в том числе открытие собственного дела.
3. Активизировать содержание и повышение качества профессиональной подготовки с ориентацией на международные стандарты качества, интенсификация деятельности по укреплению, интеграции профессий, поворот к потребностям местного рынка труда.
4. Обеспечить участие работодателей и других социальных партнеров в решении проблем профессионального образования, формирование заказа на подготовку специалистов
5. Реализовать ряд мер, направленных на повышение требований к качеству профессионального образования.

ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ РАБОТЫ

1. Профориентационная работа с учащимися сельских и городских школ района и области с целью заинтересованностью учебным заведением и специальностями.
2. Ознакомление студентов нового приема с будущей профессией на предмете «Введение в специальность»
3. Изучение специальных дисциплин
4. Участие студентов техникума в неделях по специальностям
5. Участие студентов в городских, районных, областных, региональных соревнованиях по профмастерству.
6. Практическое обучение, обеспечение прохождения производственной и преддипломной практик на сельскохозяйственных предприятиях
7. Организация встреч будущих специалистов с руководителями хозяйств – выпускниками техникума
8. Выпуск молодых специалистов
9. Трудоустройство выпускников

МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Главными исполнителями Программы являются отделы по воспитательной и социально- психологической работе, отдел практического обучения, администрация техникума

ФИНАНСИРОВАНИЕ ПРОГРАММЫ

Финансирование Программы осуществляется за счет средств федерального бюджета,

НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Основания для разработки Программы:

1. Конституция Российской Федерации
2. Федеральный Закон РФ «Об образовании»
3. Устав ПТМЭСХ

ОЖИДАЕМЫЙ РЕЗУЛЬТАТ

Выпуск молодых специалистов соответствующего уровня и профиля, свободно владеющих своей профессией, готовых к эффективной работе по специальности на уровне мировых стандартов, готовых к постоянному профессиональному росту.

Мероприятия по реализации Программы «Профессионал»

Наименование мероприятий	Срок исполнения	Участники	Ответственные
Проведение профориентационной работы с целью привлечения выпускников школ в Петуховский техникум филиал ФГБОУ ВО Курганская ГСХА	Январь-апрель	Выпускники школ	Администрация техникума
Анкетирование	сентябрь	Студенты 1-х	Психолог

первокурсников «Выбор профессии»		курсов	Соц. педагог
Работа студентов в кружках технического творчества по кабинетам и лабораториям	В течение года По графику	1-4 курсы	Зав. Кабинетами и лабораториями
Экскурсии на предприятия (ТП, РЭС, ПЛМЗ, хозяйства района, автомастерские)	В течение года	1-4 курсы	Зав. Кабинетами и лабораториями
Ознакомление студентов со специальностью на спец. предметах	В течение года	3-4 курсы	Преподаватели спец. дисциплин
Прохождение студентами практик внутри техникума	По графику	1-3 курсы	Руков. Отдела Практического обучения
Прохождение студентами практик на производстве	По графику	3-4 курсы	Руков. Отдела Практического обучения
Проведение недели экономики (конкурсы, олимпиады, соревнования)	По графику	2-3 курсы	Председатель ПЦК спец. Дисциплин отделения экономика и бух. учет
Проведение недели механика и автомеханика (конкурсы, олимпиады, соревнования)	По графику	2-3-4 курсы	Председатель ПЦК спец. Дисциплин отделения механизации
Проведение недели электрика (конкурсы, олимпиады, соревнования)	По графику	2-3 -4 курсы	Председатель ПЦК спец. Дисциплин отделения электриф.
КВН «Моя специальность-электрик»	декабрь	3-е курсы	Кл. руководители Молодежный центр
КВН «Моя специальность-бухгалтер»	март	3-е курсы	Кл. руководители Молодежный центр
Участие студентов в конкурсах профмастерства внутри техникума (слесарь, сварщик, токарь, водитель, электромонтер)	ежегодно По графику	2-4 курсы	Руков. Отдела Практического обучения мастера
Участие студентов в конкурсе профмастерства (районные мероприятия)	Ежегодно По графику	3-4 курсы	Руков. Отдела Практического обучения
Участие студентов в областных мероприятиях профмастерства	ежегодно По графику	3-4 курсы	Руков. Отдела Практического обучения
Проведение классных часов с приглашением представителей и руководителей хозяйств, предприятий ПЛМЗ, РЭС, ТП	По плану	1-4 курсы	Руковод. Отдела по ВСПР Кл. руководители
Освещение вопросов	ежемесячно		Редактор газеты

профессионализма в газете «БЭМ»			«БЭМ»
Размещение информации о лучших студентах техникума в газете «Заря»	ежемесячно		Руков. Отдела по ВСПР
Торжественный прием лучших выпускников техникума с губернатором Курганской области	ежегодно июнь	выпускники	Руков. Отдела по ВСПР
Торжественный выпуск молодых специалистов ПТМЭСХ	ежегодно июнь	выпускники	Руков. Отдела по ВСПР
Работа с центром занятости по трудоустройству выпускников	В течение года		Руков. Отдела Практического обучения
Отслеживание каналов распределения выпускников техникума			Руков. Отдела Практического обучения

Список литературы

- 1.Бедарева Т., Грецов А. 100 популярных профессий. Психология успешной карьеры для старшеклассников и студентов. - СПб, 2008.
2. Безус Ж.Н., Жукова Ю.П., Кузнецова И.В., Радченко В.В., Совина К.В., Холодилова Ю.К. Путь к профессии: основы активной позиции на рынке труда: Учебное пособие для учащихся старших классов школ. - Ярославль: Центр «Ресурс», 2003. 152 с.
3. Бендюков М. А. Ступени карьеры: азбука профориентации. - Санкт- Петербург: Речь, 2006. – 236 с.
4. Володина Ю.А. Дорога в жизнь или путешествие в будущее...Тренинговая программа проессионального и жизненного самоопределения для воспитанников детских домов и школ-интертатов. - М.: Генезис, 2012.
5. Грецов А. Выбираем профессию. Советы практического психолога. - СПб, 2006.
6. Гурова Е. В. Профориентационная работа в школе: методическое пособие. - Москва: Просвещение, 2007. – 95 с.
7. Зеер Э.Ф. Психология профессий. Учебное пособие. - Академический проект Фонд «Мир», 2006.
8. Зеер Э.Ф. Психология профессионального самоопределения в ранней юности. - МПСИ, 2008.
9. Климов Е. А. Психология профессионального самоопределения: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям: Педагогика и психология, Соц. педагогика, Педагогика. - М.: Academia, 2004. – 301 с.
- 10.Климова Е.К. Психология успеха. Тренинг личностного и профессионального развития: учебно-методическое пособие — СПб: Речь, 2013.
- 11.Козловский О.В. Как правильно выбрать профессию: методики, тесты, рекомендации. – Донецк.- 2006. – 800 с.
- 12.Минюрова С. Психология саморазвития человека в профессии. - Москва, 2008.
- 13.Мучински П. Психология, профессия, карьера. - СПб, 2004.
- 14.Павлова Т. Л. Профориентация старшеклассников: диагностика и развитие профессиональной зрелости. - Москва: Сфера, 2006. - 118 с.
- 15.Профориентационные игры: практикум по профориентационной работе.

- Составители: З.В. Горбачева, О.Н. Кашеева, Т.Н. Кузьмина, М.Н. Хахунова /Под ред. И.В. Кузнецовой, канд. пс. наук. Ярославль: Центр «Ресурс», 2004. 120 с.
- 16.Предпрофильная подготовка. Путь к профессии: учебная программа для общеобразовательных учреждений / авт.-сост.: коллектив специалистов центра «Ресурс»; под общей ред. О. В. Большаковой, Н. П. Анисимовой, И. В. Кузнецовой. – Ярославль: Центр «Ресурс», 2006. – 46 с.
- 17.Профориентационный тренинг для старшеклассников "Твой выбор"/ под ред. Н. В. Афанасьевой. - Санкт-Петербург: Речь, 2007. - 365 с.
- 18.Пряжников Н.С. Методы активизации личного и профессионального самоопределения. - МПСИ, 2002.
- 19.Пряжников Н.С. Профориентация в школе: игры, упражнения, опросники (8-11 классы). - М.: ВАКО, 2005. - 288 с. - (Педагогика. Психология. Управление).
- 20.Пряжников Н. С. Профессиональное самоопределение. - М., 2008.
21. Пряжников Н.С. Активизирующая профконсультация: теория, методы, программы. - Академия, 2014.
- 22.Резапкина Г.В. Я и моя профессия: Программа профессионального самоопределения для подростков: Учебно-методическое пособие для школьных психологов и педагогов. - М.: Генезис, 2007. - 128 с.
- 23.Резапкина Г.В. Скорая помощь в выборе профессии - М.: Генезис, 2007.
- 24.Резапкина Г.В. Психология и выбор профессии. - М.: Генезис, 2007.
- 25.Тюшев Ю. Выбор профессии: тренинг для подростков. – Спб.- 2006.
- 26.Шмидт В. Р. Классные часы и беседы по профориентации для старшеклассников: 8-11 класс/ В.Р. Шмидт. - Москва: Сфера, 2006.