

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации

ДЕПАРТАМЕНТ НАУЧНО-ТЕХНОЛОГИЧЕСКОЙ ПОЛИТИКИ И ОБРАЗОВАНИЯ
Петуховский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства – филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования

«Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева»

УТВЕРЖДАЮ
Директор филиала

И.В. Арзин



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ04 Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия

Специальность среднего профессионального образования

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

(код и наименование специальности)

Базовой подготовки

Форма обучения

очная / заочная

Петухово

2016

Рабочая программа учебной практики ПМ04 "Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия" разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО)

35.02.07 Механизация сельского хозяйства

Организация-разработчик: Петуховский техникум механизации и электрификации сельского хозяйства – филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Курганская государственная сельскохозяйственная академия имени Т.С. Мальцева» (Петуховский филиал ФГБОУ ВО Курганская ГСХА)

Разработчик:

Чеканцева Ирина Борисовна, преподаватель Петуховского филиала ФГБОУ ВО Курганская ГСХА

Хлыстова Елена Сергеевна, преподаватель Петуховского филиала ФГБОУ ВО Курганская ГСХА

ОДОБРЕНА

предметно - цикловой комиссией специальных экономических дисциплин

Протокол № 10 от 23 июня 2016 г.

Председатель: 

СОГЛАСОВАНО

Представитель работодателя, заместитель главы администрации, начальник отдела сельского хозяйства администрации Петуховского района  И.И.Кучеренко

_____ 20__ г.

ИЗМЕНЕНИЯ РАССМОТРЕНЫ

на заседании предметно - цикловой комиссией специальных экономических дисциплин

Протокол от 23 03 2017 г. № 07

Председатель: 

ИЗМЕНЕНИЯ РАССМОТРЕНЫ

на заседании предметно - цикловой комиссией профессионального учебного цикла по специальности Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Протокол от 19 04 2018 г. № 08

Председатель: 

ИЗМЕНЕНИЯ РАССМОТРЕНЫ

на заседании предметно - цикловой комиссией дисциплин профессионального учебного цикла по специальности «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Протокол от 21 03 2019 г. № 08

Председатель: 

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства в части освоения вида профессиональной деятельности (ВПД): **Управление работами машинотракторного парка сельскохозяйственного предприятия**, а также общих и профессиональных компетенций.

Программа учебной практики может быть использована в профессиональном обучении в рамках реализации программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Цели практики:

- Формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия в соответствии с требованиями ФГОС.

Задачи учебной практики:

- формирование у студентов умений и навыков, первоначального практического опыта управления работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия;
- обеспечение связи практики с теоретическим обучением через закрепление и углубление теоретической подготовки обучающегося.

В ходе освоения программы учебной практики обучающийся должен:

приобрести практический опыт:

- участия в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений;
- участия в управлении первичным трудовым коллективом;
- ведения документации установленного образца;
- управления подчиненными в рамках структурного подразделения организации;
- безопасного управления автомобилем, трактором и самоходной техникой;
- определения основных экономических показателей;
- расчета потребности в ресурсах для выполнения механизированных работ;

уметь:

- рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели машинотракторного парка сельскохозяйственной организации;
- планировать работу исполнителей;
- инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;
- подбирать и осуществлять мероприятия по мотивации и стимулированию персонала;
- оценивать качество выполняемых работ;
- определять состав трудовых ресурсов организации;
- планировать и организовывать работу коллектива исполнителей;
- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработке, заработной плате;
- применять в профессиональной деятельности приемы и технику делового общения;
- организовывать деловое общение подчиненных;
- рассчитывать основные показатели деятельности предприятия;
- предвидеть возникновение опасностей при движении транспортных средств;

- организовывать работу по управлению транспортными средствами с соблюдением правил безопасности дорожного движения;
- систематизировать и давать оценку уровню производственных и экономических показателей;
- технически грамотно эксплуатировать транспортное средство;
- определять признаки неисправностей;
- проверять основные узлы и агрегаты;
- организовывать процесс товародвижения;
- проводить маркетинговое исследование рынков сельскохозяйственного сырья и продовольствия;
- заполнять агротехническую часть технологической карты;
- составить план производства животноводческой продукции;
- организовывать работу исполнителей, применяя современные принципы и методы управления.

знать:

- основы организации машинотракторного парка;
- принципы обеспечения функционирования сельскохозяйственного оборудования;
- структуру организации и руководимого подразделения;
- характер взаимодействия с другими подразделениями;
- функциональные обязанности работников и руководителей;
- основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ структурных подразделений;
- методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;
- виды, формы и методы мотивации персонала, в том числе материальное и нематериальное стимулирование работников;
- методы оценивания качества выполняемых работ;
- правила первичного документооборота, учета и отчетности;
- организацию производственного процесса в растениеводческой и животноводческой отрасли;
- материально - технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и предприятия, показатели их эффективного использования;
- механизмы ценообразования на продукцию, формы оплаты труда в современных условиях;
- методику разработки производственной программы
- причины дорожно – транспортных происшествий;
- дополнительные требования к движению различных транспортных средств;
- основы законодательства в сфере дорожного движения;
- цели и задачи Федерального закона о безопасности дорожного движения;
- требования к техническому состоянию транспортных средств;
- обязанности должностных лиц по организации безопасного дорожного движения;
- структуру и функцию бизнес-планов;
- особенности маркетинга в сельском хозяйстве;
- формы адаптации производства и сбыта к рыночной ситуации.

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики

Учебная практика проводится в течение 1 недели в объеме 36 часов.

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТА ВРЕМЕНИ, ОТВОДИМОГО НА ПРАКТИКУ

МДК	Общее количество часов
	IV курс
	VII семестр
МДК. 04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия)	36
МДК 04.02. Экономика и организация сельскохозяйственных предприятий.	

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности (ВПД): **Управление работами машинотракторного парка сельскохозяйственного предприятия**, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 4.1.	Участвовать в планировании основных показателей машинотракторного парка сельскохозяйственной организации
ПК 4.2.	Планировать выполнение работ исполнителями
ПК 4.3.	Организовывать работу трудового коллектива
ПК 4.4	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями
ПК 4.5	Вести утвержденную учетно – отчетную документацию
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Тематический план учебной практики

Коды профессиональных и общих компетенций	Наименование разделов	Объем часов
ПК 4.5 ОК 1 – ОК 9	Подготовительный этап. Раздел 1. Общий вводный инструктаж	1
ПК4.1 ПК4.2 ОК 1 – ОК 9	Основной этап. Раздел 2. Составление технологической карты. Расчет затрат по отдельным элементам на объем работ в соответствии с технологической картой	11
ПК4.1 ПК4.2 ОК 1 – ОК 9	Раздел 3. Составление плана механизированных работ	6
ПК4.4 ПК4.5 ОК 1 – ОК 9	Раздел 4. Составление первичных документов в управлении работами МТП	6
ПК4.2- ПК4.4 ОК 1 – ОК 9	Раздел 5. Выработка и принятие решения исходя из конкретной производственной ситуации.	6
ПК 4.2-4.5 ОК 1 – ОК 9	Раздел 6. Принятие управленческого решения	4
ПК 4.5 ОК 1 – ОК 9	Завершающий этап. Раздел 9. Оформление дневника по практике	2
	Всего	36

3.2. Содержание программы учебной практики

№ п/п	Вид работ	Разделы (этапы) практики	Содержание материала	Количество часов	Уровень освоения
1	Выполнение работ по планированию показателей работы МТП	Подготовительный этап. Общий вводный инструктаж	Инструктаж по безопасности труда и противопожарной безопасности, его оформление в специальном журнале.	1	
		Основной этап. Составление технологической карты.	Вводный инструктаж: технология возделывания культур, состав агрегатов по отдельным операциям, значение технологической карты для оперативного управления МТП. Состав затрат по отдельным элементам на объем работ в соответствии с технологической картой и порядок их расчета Самостоятельная работа: составить технологическую карту по возделыванию сельскохозяйственных культур по индивидуальному заданию. Рассчитать затраты в соответствии с технологией проведения работ на оплату труда, ГСМ, семена, удобрения, ремонт. Определить затраты труда необходимые для выполнения работ и рассчитать количество исполнителей. Рассчитать объем условных эталонных га	5	3
2		Расчет затрат по отдельным элементам на объем работ в соответствии с технологической картой	Вводный инструктаж: технология возделывания культур, состав агрегатов по отдельным операциям, значение технологической карты для оперативного управления МТП. Состав затрат по отдельным элементам на объем работ в соответствии с технологической картой и порядок их расчета Самостоятельная работа: Рассчитать затраты в соответствии с технологией проведения работ на оплату труда, ГСМ, семена, удобрения, ремонт. Определить затраты труда необходимые для выполнения работ и рассчитать количество исполнителей. Рассчитать объем условных эталонных га	6	3
3	Выполнение работ по планированию работ исполнителями в период полевых работ	Составление плана механизированных работ	Вводный инструктаж: план механизированных работ – основа для расчета потребности в технике и рабочей силе. Порядок расчета количества тракторов, сельскохозяйственных машин и рабочих по каждой технологической операции. Роль составления графиков использования техники в оперативном управлении и значение в повышении эффективности использования МТП. Самостоятельная работа: Составить план механизированных работ. Составить график использования тракторов по маркам в период полевых	6	3

			работ		
4	Выполнение работ по ведению учётно – отчётной документации	Составление первичных документов в управлении работами МТП	Вводный инструктаж: Виды, значение, требования к заполнению первичных документов. Документы по учету затрат на эксплуатацию МТП, документы по учету труда и оплаты. Самостоятельная работа: заполнить первичные документ в соответствии с заданием	6	3
5	Выполнение работ по оценке работ исполнителями	Выработка и принятие решения исходя из конкретной производственной ситуации.	Вводный инструктаж: виды и назначение управленческих документов, документация в управлении, управленческие решения и порядок их реализации. Самостоятельная работа: 1)составить управленческую документацию; 2) провести анализ конкретной производственной ситуации и обосновать принятое управленческое решение.	6	3
6	Выполнение работ по управлению предприятием.	Принятие управленческого решения	Вводный инструктаж: Научные основы принятия решений. Требования, предъявляемые к управленческим решениям. Технология принятия решения. Методы принятия решений. Процесс принятия решений. Самостоятельная работа: Выполнить работу по заданию, составить отчет, провести защиту отчета	4	3
III		Завершающий этап. Оформление дневника по практике	Систематизация материала, анализ действий, разбор ошибок Оформление дневника по практике.	2	
				36 часов	

Промежуточная аттестация – комплексный дифференцированный зачет в 8 семестре

3.3 Темы междисциплинарных курсов, связанные с содержанием практики

ПМ. 04 Управление работами машинотракторного парка сельскохозяйственного предприятия.

МДК.04.01. Управление структурным подразделением организации (предприятия)

Тема 1.1. Процесс управления.

Тема 1.4. Основные направления научной организации труда.

Тема 1.5. Управленческие решения.

Тема 1.7 Планирование деятельности предприятия

МДК 04.02. Экономика и организация сельскохозяйственных предприятий.

Тема 2.3 Основные и оборотные средства

Тема 2.5. Организация нормирования и оплата труда

Тема 2.7 Планирование деятельности предприятия

МДК 04.03. Документальное обеспечение управления и взаимодействия с партнерами.

Тема 3.2. Система организационно- распорядительных документов

МДК 04.04. Основы безопасного управления автомобилем, трактором, самоходной сельскохозяйственной техникой, правовое обеспечение основ законодательства в сфере дорожного движения.

Тема 4.2. Основы безопасного управления трактором, самоходной сельскохозяйственной техникой.

МДК 04.05. Основы агробизнеса и предпринимательства в агропромышленном комплексе.

Тема 5.4. Этика предпринимательства.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению (характеристика рабочих мест)

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Кабинет оборудованный:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- раздаточный материал.

Технические средства обучения:

- переносной мультимедиа-проектор;
- переносной ноутбук ASUS;
- DVD диски;
- видеофильмы.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Литература

Для обучающихся

Основные источники:

1. Документальное обеспечение управления: учебник для студ. учреждений сред.проф. образования / А. В. Пшенков, Л. А. Доронина. – 14-е изд., стер. – М.: Издательский

- центр «Академия», 2015. – 224с.
2. Экономика отраслей растениеводства: учебное пособие. 2-е изд., перераб. и доп. / Макарец Л. И., Макарец М. Н. - Издательство «Лань» 2012. - 368 с..
 3. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г. А. Петранёва, Н. Я. Коваленко, А. Н. Романов, О. А. Моисеева; под ред. проф. Г. А. Петранёвой. – М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. – 288 с.
 4. Экономика сельского хозяйства: учеб. для средних спец. учебных заведений./под ред Г.А. Петраневой. – М.: «ИНФРА - М», 2012. -287с.
 5. Володько, О. В. Экономика организации (предприятия). Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй; под ред. О. В. Володько. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2015. — 272 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48024.html>
 6. Душенькина, Е. А. Экономика предприятия [Электронный ресурс] : учебное пособие / Е. А. Душенькина. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Научная книга, 2012. — 159 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/6269.html>
 7. Охрана окружающей среды и энергосбережение в сельском хозяйстве [Электронный ресурс] : учебник / М. М. Добродькин, А. Н. Иванистов, А. В. Кильчевский [и др.] ; под ред. А. В. Кильчевский. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 336 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67708.html>
 8. Организация и нормирование труда: Учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 248 с.: 60х90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/395971>
 9. Управление персоналом организации: Учебное пособие / Суслов Г.В. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 154 с.: 60х88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/549696>
 10. Экономика сельского хозяйства: Учебное пособие / Под ред. Н.А. Попова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 400 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/373940>

Дополнительные источники:

1. Управление персоналом организации: Учебное пособие / Суслов Г.В. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 154 с.: 60х88 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/549696>
2. Экономика сельского хозяйства: Учебное пособие / Под ред. Н.А. Попова. - М.: Магистр: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 400 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/373940>

Интернет - ресурсы

1. Административно-управленческий портал. Бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Экономика предприятия [Электронный ресурс] / AUP.Ru, 1999 – 2013. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/>.

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение обучающимися профессионального модуля должно проходить в условиях созданной образовательной среды как в Петуховском филиале ФГБОУ ВО Курганская ГСХА, так и в организациях соответствующих профилю специальности «Механизация

сельского хозяйства».

Аттестация по итогам учебной практики проводится по результатам выполненных заданий (дифференцированный зачет).

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам):

Педагогические работники, обеспечивающие обучение по программе модуля, должны иметь высшее образование, соответствующего профилю модуля «Управление работами машинно-тракторного парка сельскохозяйственной организации», специальности «Механизация сельского хозяйства» и опыт деятельности соответствующей профессиональной сферы.

Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)		Формы и методы контроля
иметь практический опыт - участия в планировании и анализе производственных показателей организации отрасли и структурных подразделений; - участия в управлении первичным трудовым коллективом; - ведения документации установленного образца; - управления подчиненными в рамках структурного подразделения организации; - безопасного управления автомобилем, трактором и самоходной техникой; - определения основных экономических показателей; - расчета потребности в ресурсах для выполнения механизированных работ		Экспертная оценка результатов деятельности обучающихся в процессе выполнения работ №№ 1-6
Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результатов	Формы и методы контроля и оценки
ПК. 4.1. Участвовать в планировании основных показателей машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия.	- расчет потребности в горюче - смазочных материалах;	Текущий контроль в форме: - тестирования; - защиты практических работ Зачет по разделу производственной практики
ПК. 4.2. Планировать выполнение работ исполнителями	- планирование работ машинно-тракторного парка на весеннее-летний период	Текущий контроль в форме: - тестирования; - защиты практических работ Решение ситуационных задач Зачет по разделу производственной практики
ПК. 4.3. Организовывать работу трудового коллектива.	- организовывать работу трудового коллектива подразделения при выполнении полевых работ;	Текущий контроль в форме: - тестирования; - защиты практических работ Зачет по разделу производственной

		практики
ПК. 4.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями	- проводить контроль за ходом выполнения технологических операций и качеством их выполнения;	Текущий контроль в форме: - тестирования; - защиты практических работ Зачет по разделу производственной практики
ПК. 4.5. Вести утвержденную учетно-отчетную документацию	- заполнять утвержденную учетно-отчетную документацию, производить необходимые расчеты;	Текущий контроль в форме: - тестирования Зачет по разделу производственной практики

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к своей будущей профессии	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; – оценка эффективности и качества выполнения работ; -соблюдение требований нормативных документов при решении профессиональных задач	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий для самостоятельной работы
ОК 3. Принимать решения в стандартных и	решение стандартных и нестандартных	Экспертная оценка

нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	профессиональных задач в области разработки технологических процессов ;	результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий для самостоятельной работы
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- результативность работы с источниками информации, включая электронные, при выполнении профессиональных задач	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий для самостоятельной работы.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- результативность применения специализированного программного обеспечения	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения заданий для самостоятельной работы.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами производственного обучения в ходе обучения	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения лабораторных работ, практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- самоанализ и коррекция собственной работы	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе выполнения лабораторных работ
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышения квалификации.	- организация самостоятельного изучения и занятий при изучении ПМ	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе заданий для

		самостоятельной работы, курсового проекта
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-анализ инноваций в области разработки оптимального состава машинно-тракторного парка.	Экспертная оценка результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

Текущий контроль - в форме устной защиты отчета по каждому виду работ. Формы отчетности - выполненные расчетные задания и заполненные документы и письменный дневник о проделанной работе.

По результатам практики:

руководителями практики от Петуховского филиала ФГБОУ ВО Курганская ГСХА формируется аттестационный лист, содержащий сведения об уровне освоения студентом профессиональных и общих компетенций, виды и качество выполнения работ в период учебной практики (приложение);

студенты по итогам практики предоставляют на проверку дневник.

Практика завершается дифференцированным зачетом при условии положительного аттестационного листа; полноты и своевременности представления дневника практики.

У студентов, не прошедших учебную практику или получивших отрицательную оценку, образуется академическая задолженность. Студент не может быть допущен к сдаче экзамена (квалификационного).

Аттестационный лист по практике

ФИО _____,

обучающийся(ая) на _____ курсе по специальности СПО **35.02.07** **Механизация**

сельского хозяйства

успешно прошел(ла) учебную практику по профессиональному модулю

ПМ 04 Управление работами машинотракторного парка сельскохозяйственного предприятия

в объеме 36 час с « » _____ 20 г по « » _____ 20 г.

В организации _____

наименование организации, юридический адрес

Виды и качество выполнения работ (оценка формирования профессиональных компетенций)

Коды проверяемых результатов (ПК)	Виды и объем работ, выполненных обучающимся во время практики	Количество часов	Качество выполнения работ (выставляется по пятибалльной системе)
ПК4.1 ПК4.2	Выполнение работ по планированию показателей работы МТП	12	
ПК4.1 ПК4.2	Выполнение работ по планированию работ исполнителями в период полевых работ	6	
ПК4.4 ПК4.5	Выполнение работ по ведению учётно – отчётной документации	6	
ПК4.2- ПК4.4	Выполнение работ по оценке работ исполнителями	6	
ПК 4.2-4.5	Выполнение работ по управлению предприятием.	6	

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время практики (оценка формирования общих компетенций)

Коды проверяемых результатов (ОК)	Основные показатели результатов подготовки	Оценка деятельности (да/нет)
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	

ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	

Итоговая оценка по практике _____

Подписи руководителей практики

_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____	_____
(должность)	(подпись)	(расшифровка подписи)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Лист обновления
программы учебной практики ПМ 04 Управление работами машинно-тракторного
парка сельскохозяйственного предприятия, входящего в профессиональный цикл
ППССЗ специальности 35.02.07 Механизация сельского хозяйства

2019г.

1. Внести в список основных источников для обучающихся и преподавателей:

1. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1018055>

2. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80326.html>

3. Курс по управлению персоналом [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 186 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65253.html>

4. Чиликина, И. А. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 76 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85992.html>

5. Организация сельскохозяйственного производства : учебник / М.П. Тушканов, С.И. Грядов, А.К. Пастухов [и др.] ; под ред. проф. М.П. Тушканова, проф. Ф.К. Шакирова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 292 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989361>

6. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Байдаков, Л. И. Черникова, Д. С. Кенина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 116 с— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76038.html>

7. Правила дорожного движения Российской Федерации на 2019 год.- Москва: Издательство АСТ, 2019.-64с.(с комментариями)

8. Организация агробизнеса: Учебное пособие / Банникова Н.В., Ермакова Н.Ю., Костюченко Т.Н. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 110 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976495>

2. В связи с переизданием учебника заменить в списке дополнительных источников для преподавателей источник:

1. Управление персоналом организации: Учебник / Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Ивановская Л.В.; Под ред. Кибанова А.Я., - 4-е изд., - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 695 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/551362> на Управление персоналом организации : учебник / под ред. А.Я.Кибанова. — 4-е изд., доп. и перераб. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 695 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1003212>

2. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г. А. Петранёва, Н. Я. Коваленко, А. Н. Романов, О. А. Моисеева; под ред. проф. Г. А. Петранёвой. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. — 288 с. на Экономика сельского хозяйства : учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева ; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993542>

3. Организация и нормирование труда: Учебное пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 248 с. Режим доступа:

<http://znanium.com/catalog/product/395971> на Организация и нормирование труда : учеб. пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 248 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991802>

4. Беженцев А.А. Безопасность дорожного движения: Учебное пособие / Беженцев А.А. - М.: Вузовский учебник, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 272 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/514414> на Безопасность дорожного движения : учеб. пособие / А.А. Беженцев. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/988361>

5. Тракторы и автомобили: Учебник/А.В.Богатырев, В.Р.Лехтер - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 425 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/398363> на Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 425 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961710>

6. Экономика сельского хозяйства: учебник / Г. А. Петранёва, Н. Я. Коваленко, А. Н. Романов, О. А. Моисеева; под ред. проф. Г. А. Петранёвой. — М. : Альфа-М : ИНФРА-М, 2012. — 288 с. на Экономика сельского хозяйства : учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева ; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993542>

3.Внести в список дополнительных источников для обучающихся и преподавателей:

1. Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь / под науч. ред. С.И. Сотниковой. - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М,2016. - 373 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553303>

2. Административно-правовое обеспечение безопасности дорожного движения в РФ: монография - М.:Юр.Норма, 2019. - 240 с.: -Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1017566>

3.Основы первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортном происшествии: Учебное пособие / Зинченко Т.В., Домаев Е.В., Москвин Н.В. - 2017. - 35 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912695>

**Обновлённый перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов,
дополнительной литературы учебной практики ПМ 04 "Управление работами
машинно-тракторного парка сельскохозяйственного предприятия", входящего в
профессиональный цикл ППССЗ специальности 35.02.07 Механизация сельского
хозяйства,
на 2019 - 2020 уч.год**

**Литература
Для обучающихся**

Основные источники:

1. Безопасность дорожного движения : учеб. пособие / А.А. Беженцев. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/988361>
2. Документальное обеспечение управления: учебник для студ.учреждений сред.проф. образования / А. В. Пшенко, Л. А. Доронина. – 14-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 224с.
3. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1018055>
4. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. . — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80326.html>
5. Курс по управлению персоналом [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 186 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65253.html>
6. Организация агробизнеса: Учебное пособие / Банникова Н.В., Ермакова Н.Ю., Костюченко Т.Н. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 110 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976495>
7. Организация сельскохозяйственного производства : учебник / М.П. Тушканов, С.И. Грядов, А.К. Пастухов [и др.] ; под ред. проф. М.П. Тушканова, проф. Ф.К. Шакирова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 292 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989361>
8. Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 270 с. - 2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/973033>
9. Правила дорожного движения Российской Федерации на 2019 год.- Москва: Издательство АСТ, 2019.-64с.(с комментариями)
10. Правовые основы дорожного движения [Электронный ресурс] : учебник / Н. Л. Бондаренко, Д. В. Гвоздев, Л. М. Рябцев [и др.] ; под ред. Л. М. Рябцев. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 164 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67718.html>
11. Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 425 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961710>
12. Управление персоналом организации: Учебник / Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Ивановская Л.В.; Под ред. Кибанова А.Я., - 4-е изд., - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 695 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/551362>
13. Чиликина, И. А. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 76 с. — .Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85992.html>

14. Экономика сельского хозяйства : учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева ; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993542>

Дополнительные источники:

1. Володько, О. В. Экономика организации (предприятия). Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй; под ред. О. В. Володько. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2015. — 272 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48024.html>

2. Документационное обеспечение управления: Учебное пособие/Гладий Е.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 249 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/468335>

3. Забелина, Е. А. Экономика организации. Учебная практика [Электронный ресурс] : пособие / Е. А. Забелина. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67792.html>

4. Законодательство об ответственности за нарушение ПДД в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.: Науч.-практ. пос. / Отв. ред. Ноздрачев А.Ф. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 290 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/546570>

5. Менеджмент: Учебное пособие/Кнышова Е. Н. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492807>

6. Основы первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортном происшествии: Учебное пособие / Зинченко Т.В., Домаев Е.В., Москвин Н.В. - 2017. - 35 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912695>

7. Управленческая психология: Учебник / О.Д. Волкогонова, А.Т. Зуб. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492893>

8. Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь / под науч. ред. С.И. Сотниковой. - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 373 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553303>

9. Экономика сельского хозяйства : учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева ; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993542>

Для преподавателя

Основные источники:

1. Безопасность дорожного движения : учеб. пособие / А.А. Беженцев. — М. : Вузовский учебник : ИНФРА-М, 2019. — 272 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/988361>

2. Документальное обеспечение управления: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А. В. Пшенко, Л. А. Доронина. – 14-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2015. – 224с.

3. Документационное обеспечение управления (делопроизводство) : учеб. пособие / Т.А. Быкова, Т.В. Кузнецова, Л.В. Санкина ; под общ. ред. Т.В. Кузнецовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1018055>

4. Кузнецова, И. В. Документационное обеспечение управления [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. В. Кузнецова, Г. А. Хачатрян. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Саратов : Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 166 с. . — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/80326.html>

5. Курс по управлению персоналом [Электронный ресурс] / . — Электрон. текстовые данные. — Новосибирск : Сибирское университетское издательство, Норматика, 2017. — 186

с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/65253.html>

6. Организация агробизнеса: Учебное пособие / Банникова Н.В., Ермакова Н.Ю., Костюченко Т.Н. - Ставрополь:СтГАУ, 2017. - 110 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/976495>

7. Организация сельскохозяйственного производства : учебник / М.П. Тушканов, С.И. Грядов, А.К. Пастухов [и др.] ; под ред. проф. М.П. Тушканова, проф. Ф.К. Шакирова. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 292 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/989361>

8. Организация производства и предпринимательство в АПК: Учебник / Тушканов М.П., Черевко Л.Д., Винничек Л.Б.; Под ред. Тушканова М.П. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 270 с. - 2 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/973033>

9. Правила дорожного движения Российской Федерации на 2019 год.- Москва: Издательство АСТ, 2019.-64с.(с комментариями)

10. Правовые основы дорожного движения [Электронный ресурс] : учебник / Н. Л. Бондаренко, Д. В. Гвоздев, Л. М. Рябцев [и др.] ; под ред. Л. М. Рябцев. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2015. — 164 с. Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67718.html>

11. Тракторы и автомобили : учебник / А.В. Богатырев, В.Р. Лехтер. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 425 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/961710>

12. Управление персоналом организации: Учебник / Кибанов А.Я., Баткаева И.А., Ивановская Л.В.; Под ред. Кибанова А.Я., - 4-е изд., - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 695 с. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/551362>

13. Чиликина, И. А. Управление персоналом [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / И. А. Чиликина. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — Липецк, Саратов : Липецкий государственный технический университет, Профобразование, 2019. — 76 с. — .Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/85992.html>

14. Экономика сельского хозяйства : учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева ; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. — Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993542>

Дополнительные источники:

1. Административно-правовое обеспечение безопасности дорожного движения в РФ: монография - М.:Юр.Норма, 2019. - 240 с.: -Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1017566>

2. Безопасность и охрана труда на транспорте. Часть 1.-Альфа-Пресс.-2018.-56с.

3. Безопасность и охрана труда на транспорте. Часть 2.-Альфа-Пресс.-2018.-52с.

4. Володько, О. В. Экономика организации (предприятия). Практикум [Электронный ресурс] : учебное пособие / О. В. Володько, Р. Н. Грабар, Т. В. Зглюй; под ред. О. В. Володько. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Вышэйшая школа, 2015. — 272 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/48024.html>

5. Документационное обеспечение управления: Учебное пособие/ГладийЕ.В. - М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 249 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/468335>

6. Забелина, Е. А. Экономика организации. Учебная практика [Электронный ресурс] : пособие / Е. А. Забелина. — Электрон. текстовые данные. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2016. — 272 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67792.html>

7. Законодательство об ответственности за нарушение ПДД в состоянии алкогольного и наркотического опьянения.: Науч.-практ. пос. / Отв. ред. Ноздрачев А.Ф. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 290 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/546570>

8. Менеджмент: Учебное пособие/Кнышова Е. Н. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 304 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492807>

9. Мотивация и стимулирование трудовой деятельности [Электронный ресурс] : учебное пособие / А. Н. Байдаков, Л. И. Черникова, Д. С. Кенина [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2017. — 116 с — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/76038.html>
10. НИР. Экономика фирмы [Электронный ресурс] : научно-практический журнал ; Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/969297> 2014-2019г
11. Организация и нормирование труда : учеб. пособие / В.Б. Бычин, Е.В. Шубенкова, С.В. Малинин. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 248 с.- Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/991802>
12. Основы первой помощи пострадавшим при дорожно-транспортном происшествии: Учебное пособие / Зинченко Т.В., Домаев Е.В., Москвин Н.В. - 2017. - 35 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/912695>
13. Управление персоналом и интеллектуальными ресурсами в России- научно-практический журнал Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/1012197> 2014-2019г.
14. Управленческая психология: Учебник / О.Д. Волкогонова, А.Т. Зуб. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 352 с.: - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/492893>
15. Экономика и управление персоналом: энциклопедический словарь / под науч. ред. С.И. Сотниковой. - 2-е изд. - М.:ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 373 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/553303>
16. Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий - теоретический и научно- практический журнал 2014-2019г
17. Экономика сельского хозяйства : учебник / Г.А. Петранёва, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов, О.А. Моисеева ; под ред. проф. Г.А. Петранёвой. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 288 с. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/993542>

Интернет - ресурсы (для обучающихся и преподавателей)

1. Административно-управленческий портал. Бесплатная электронная библиотека по вопросам экономики, финансов, менеджмента и маркетинга на предприятии. Экономика предприятия [Электронный ресурс] / AUP.Ru, 1999 – 2013. - Режим доступа: <http://www.aup.ru/>.
2. Автопамятка.Закон и водитель. Обучение по вождению. Нововведение [Электронный ресурс] / Автопамятка © 2017 . – Режим доступа: <http://avtopamyatka05.ru/>
3. Автосправочная. Автоновости. Автошкола [Электронный ресурс] / Режим доступа: <https://avtospravochnaya.com>
4. Автоновости России.Новости. Инфо.Публикации[Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://autosway.ru/>
5. БИЛЕТЫ ПДД 2017. Подготовка к экзамену в ГИБДД. [Электронный ресурс] / ©.biletu-pdd24.RU. – Москва, 2014-2017. – Режим доступа: <http://biletu-pdd24.ru/>
6. Поправки в ПДД в 2017 году. [Электронный ресурс] / © 2011 - 2017 «Pravo 812» . Режим доступа: <https://pravo812.ru/useful/638-novye-shtrafy-i-pravila-dorozhnogo-dvizheniya-2017.html>
7. Экзамен ПДД онлайн 2017 - Российская Федерация . Экзамен ПДД. Новости. [Электронный ресурс] / © 2010-2017 . – Режим доступа: <http://экзамен-пдд-онлайн.рф/>
8. Экономика. Социология. Менеджмент [Электронный ресурс] / Федеральный образовательный портал. Экономика. Социология. Менеджмент, - Режим доступа: <http://ecsocman.hse.ru/>.
9. 2018god.net. Авто 2018. Новое в ПДД с 2018г. [Электронный ресурс] / Режим доступа: <http://2018god.net/novye-pdd-s-2018-goda/>